

Вх. № /

ДО

ДИРЕКТОРА

Резолюция на директора:

на ПЕГ „Н. Й. Вапцаров“

град Шумен

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

(име, презиме и фамилия)

родител на

ученик/ученичка в.....клас през учебната 2022/2023 година

адрес и тел. за контакт:

.....
.....

Относно: *Отсъствие по уважителни причини до 7 учебни дни в една учебна година*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина ми /дъщеря ми

..... ученик/ученичка в..... клас

през учебната 2022/2023 година на...../ считано от.....

до

Отсъствията се налагат поради

(вписват се причините, които налагат отсъствието)

Надявам се изложените по-горе причини да бъдат считани за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ, моля да бъда уведомен/а своевременно. Декларирам съгласие личните данни на сина ми/дъщеря ми да бъдат обработвани от образователната институция при спазване на ЗЗЛД.

С уважение, Подпис:

Дата:

Становище на класния ръководител - преди резолюцията на директора:

Преди подаване на настоящото заявление ученикът/ученичката е ползвал/а.....

дни по чл. 62, ал. 1, т. 4 от Наредбата за приобщаващото образование и чл. 15, ал. 1, т. 4 от Правилника за дейността на училището.

В конкретния случай становището ми е.....разрешаване на отсъствията.

ЗА ПРОТИВ

Класен ръководител:.....

(име и фамилия, дата и подпис)