

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

Раздел I. Наименование и описание на предмета на търга. Вид на търга

1. Настоящият публичен търг е с тайно наддаване.

2. Предмет на настоящия публичен търг с тайно наддаване е отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на части от имот – публична общинска собственост, АОС №2449/19.02.2007 г., представляващи площ от общо 4 (четири) кв.м. в сградата на Профилирана езикова гимназия (ПЕГ) „Никола Йонков Вапцаров“ в гр. Шумен, за поставяне на 1 (един) бр. вендинг автомат за кафе и топли напитки и на 1 (един) бр. вендинг автомат за пакетирани храни и бутилирани безалкохолни напитки, открит със Заповед № РД11-245/06.11.2023 г. на Директора на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ – гр. Шумен, в изпълнение на Решение №1104 по протокол № 53 от 28.09.2023 г. на Общински съвет – Шумен.

2.1. Предметът на търга няма самостоятелно обособени позиции и е недопустимо да се участва за част от отдаваните под наем площи.

2.2. Предназначението на отдаваните под наем площи, предварително определени, находящи се в сградата на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ – гр. Шумен, е за поставяне, инсталиране и експлоатация на 2 (два) броя вендинг автомати, както следва:

а) до 2 (два) кв.м за един вендинг автомат за кафе и топли напитки, в който достъпът до кофейните напитки трябва да е ограничен (невъзможен) за учениците, но възможен за служителите в училището, и

б) до 2 (два) кв.м за един вендинг автомат за пакетирани храни и бутилирани безалкохолни напитки, които трябва да не са забранени за продажба в училищата и да отговарят на изискванията за здравословно хранене на учениците.

2.3. Използването на отдаваните под наем площи, е съобразно посоченото в предходната т. 2.2. предназначение, като ползването им трябва да е безопасно и да не препятства осъществяването на дейността на служителите в училището и учебния процес.

2.4. Отдаваните под наем площи в училището – предмет на търга, за поставяне на вендинг автоматите са предварително определени от Директора на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ – гр. Шумен, и тези места не могат да бъдат променяни едностранно от наемателя.

3. Срокът за отдаване под наем на училищните площи, предмет на публичния търг с тайно наддаване е 5 (пет) години, включително и през време на ваканциите и неучебните дни.

Раздел II. Мястото, деня и часа на провеждане на търга

4. Публичният търг с тайно наддаване ще се проведе на 24.11.2023 г. от 13:00 часа в Директорския кабинет, в сградата на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“, находяща се в гр. Шумен, бул. „Мадара“ № 36, при условията и по реда на Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, *приета с Решение № 198 от 25.09.2008*

г., изм. и доп. с Решение № 712 от 30.09.2010 г., изм. и доп. с Решение № 441 от 27.06.2013 г., изм. и доп. с Решение № 484 от 26.09.2013 г., изм. с Решение № 733 от 26.04.2018 г., последно изм. и доп. с Решение № 163 от 25.06.2020 г. на Общински съвет – Шумен.

Раздел III. Начална тръжна цена и гаранция (депозит) за участие.

Начин на плащане

5. Началната месечна наемна тръжна цена за отдаваните под наем общо 4 (четири) кв. м. е в общ размер на 49.00 лв. (четиридесет и девет лева) или по 12.25 лв. (дванадесет лева и двадесет и пет ст.) за квадратен метър отдавана под наем площ, определена по реда на *Наредбата за базисните наемни цени при отдаване под наем на общинско имущество*, съгласно Приложение №1 към Заповед № РД-25-199 от 24.01.2023 г. на Кмета на Община Шумен. В наемната цена не са включени консумативни разходи електроенергия, ВиК и др., които ще се заплащат допълнително, съгласно клаузите на сключения договор за наем – проектът, на който е неразделна част от тръжната документация.

6. За участие в търга всеки участник трябва да внесе, в срока за подаване на заявленията за участие в търга, депозит в размер на 49.00 лв. (четиридесет и девет лева), който е гаранция за участието в търга и сключването на договора, като същият трябва да бъде внесен в срока за подаване на заявленията за участие в търга.

6.1. За депозит се приема само парична вноска чрез банков превод по сметка на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ - гр. Шумен в „ОББ“ АД, а именно:

IBAN: BG29UBBS81553100006800 и **BIC: UBBSBGSF**.

6.2. Всички разноски, свързани с внасянето на депозита за участие по банков път са за сметка на участника и не се възстановяват или приспадат.

6.3. Сумата по внесения депозит не се олихвява.

6.4. Внесените депозити за участие в търга се освобождават при условията и по реда на чл. 16, ал. 5 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен*.

6.5. Депозитът на спечелилия търга и втория класиран се задържат като гаранция за сключване на договора и се прихваща (приспада) от наемната цена за първия месец, като се доплаща разликата до предложената от него (уговорената) месечна наемна цена.

6.6. В случай, че спечелилия търга откаже да изплати дължими суми и/или да подпише договора за наем, депозитът му за участие се задържа и не се възстановява, а Директорът на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ – гр. Шумен, може да определи за спечелил търга вторият класиран участник.

6.7. В случай, че от участник в търга бъде подадена жалба срещу заповедта по чл. 16, ал. 4 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен*, Директорът на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ – гр. Шумен, задържа и неговия депозит до окончателното приключване на производството по жалбата.

Раздел IV. Наемна цена и начин на плащане

7. Наемната цена е предложената от участника, с който е сключен договорът за наем, и тя се плаща ежемесечно до 10-то число на текущия месец, за който се дължи, по сметка на училището в „ОББ“ АД, а именно:

IBAN: BG29UBBS81553100006800 и **BIC: UBBSBGSF**.

8. Върху наемната цена не се начислява ДДС.

8.1. В наемната цена не са включени разходите за консумативи – електроенергия, ВиК и други, свързани с експлоатацията на автоматите и ползването на отдадените под наем площи, които се заплащат допълнително, съгласно клаузите на сключения договор за наем – проектът на който е неразделна част от тръжната документация.

8.2. Наемната цена не се заплаща само за времето на неотложни ремонти и преустройства, и то само ако се препятства експлоатацията на автоматите и/или се налага демонтирането им. За времето на законово регламентираните ученически ваканции, при условие, че вендинг автоматите не работят като такива, може да се ползва гратисен период, през който да не се заплаща наем, за което предварително трябва да се подаде молба до наемодателя за това.

8.3. Наемната цена се актуализира ежегодно, съгласно чл. 5 от Наредбата за базисните наемни цени при отдаване под наем на общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен, като за това се подписва допълнително споразумение (анекс) към настоящия договор.

Раздел V. Получаване на тръжната документация.

Време и начин за оглед

9. Тръжните книжа/документи са достъпни безплатно на интернет страницата на училището, а именно: <https://peg-shumen.bg>, от където може свободно да бъдат свалени (изтеглени). Същите може да бъдат получени и в деловодството/канцеларията на училището от 09:00 часа до 16:00 часа всеки работен ден от публикуване на обявлението до изтичане срока за подаване на заявленията за участие в търга, след представяне (предаване) на документ за закупуването ѝ на стойност 25.00 лв. (двадесет и пет лева), внесени по горепосочената банкова сметка на училището.

10. Оглед на определените за отдаване под наем площи (т.е. определените места за поставяне на автоматите) може да се извърши всеки работен ден до изтичане срока за подаване на заявленията за участие в търга, от 09:00 часа до 16:00 часа, след предварителна договорка на телефон: 054/861171, със служителя Ива Димова, на длъжност „домакин“. Извършването на оглед е по преценка на участника и не е задължително условие за участие в търга.

Раздел VI. Мястото и срока за подаване на предложението.

11. Заявления/предложения за участие в търга, ведно с изискуемите документи към тях се подават в канцеларията/деловодството на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ в гр. Шумен, бул. „Мадара“ № 36, в срок до 16:00 часа на 23.11.2023 г.

Раздел VII. Изисквания към заявленията и подаване

12. Всеки участник може да представи само едно заявление за участие в търга, изготвено в съответствие с условията на настоящата тръжна документация и окомплектовано с изискуемите документи, посочени по-долу в подточките на т. 13 на Раздел VIII от настоящите указания. Заявлението/предложението за участие в търга и всички документи към него и се представят на български език без зачерквания и поправки.

12.1. Не е допустимо да се участва само за част от отдаваните под наем площи - предмета на търга, посочени в раздел I, т. 2.2. от настоящите.

12.2. Всички разходи за подготовка и участие в търга са за сметка на участниците.

12.3. Представянето на заявление за участие в търга задължава участниците да приемат и спазват напълно всички изисквания и условия, посочени в тази

документация. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажират по никакъв начин организацията на настоящата тръжна процедура.

12.4. Веднъж внесено (подадено) предложение/заявлението за участие в търга не може да се оттегли и не се връща на участника. Не се допускат и допълнения и/или изменения в предадени и регистрирани в регистъра по т.12.7. предложения.

12.5. Предложението/заявлението за участие в търга, окомплектовано с изискуемите документи, посочени по-долу в подточките на т. 13 на Раздел VIII, се представя в голям непрозрачен плик, който трябва да е запечатан. Върху плика се отбелязва името и адреса на кандидата/участника и цялостното наименование предмета на търга, както е посочен в т. 2 от настоящите, а именно:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в публичен търг с тайно наддаване с предмет:

„Отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на части от имот – публична общинска собственост, АОС №2449/19.02.2007 г., представляващи площ от общо 4 (четири) кв.м. в сградата на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ в гр. Шумен, за поставяне на 1 (един) бр. вендинг автомат за кафе и топли напитки и на 1 (един) бр. вендинг автомат за пакетирани храни и бутилирани безалкохолни напитки.“

от участника (подател):

.....

(пълно наименование на участника, включ. правно-организационна форма)

.....

(седалище и адрес на управление)

.....

(три имена на лицето, което представлява ЮЛ и длъжността му)

12.6. Предложение/заявление, което не е в запечатан и/или е в непрозрачен плик, или върху което на плика не е изписан текста по предходната точка 12.5., няма да бъде разглеждано и класирано от тръжната комисия.

12.7. При приемане на предложението/заявлението за участие в търга върху плика се отбелязват входящ (пореден) номер, датата и часът на получаването, като посочените данни се записват в специален регистър, и на приносителя се издава документ за регистриране на предложението.

Раздел VIII. Изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени от участниците за участие в търга

13. Всеки участник в търга, в срока по т. 11 от настоящите тръжни условия, представя в запечатан непрозрачен плик заявлението си за участие, заедно с всички документи по чл. 9 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореджане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен*, а именно:

13.1. Заявление за участие в тръжната процедура - *по утвърден образец*, съдържащо представяне на участника (в т. ч. кратка история на търговеца, съдебна регистрация, описание на търговската дейност) и наименование на обекта на търга, както и списък на всички приложени документи, подписан от участника, което се прилага подписано в оригинал;

13.2. Нотариално заверено пълномощно - *в оригинал*, в случай, че кандидатът се представлява от пълномощник при подписването на предложението и документите към него;

13.3. Декларация, от лицето, което представлява юридическото лице, че търговеца не се намира в производство по обявяване в несъстоятелност и ликвидация - *по утвърден образец*, прилага се подписана *в оригинал*;

13.4. Декларация от участника/кандидата за информирано съгласие и доброволно предоставяне на лични данни - *по утвърден образец*, прилага се подписана *в оригинал*;

13.5. Документ за внесен депозит за участие в конкурса в размер на 49.00 лв. по посочената банкова сметка - *в оригинал*;

13.6. Декларация от лицето, което представлява юридическото лице, че не е лишено от право да упражнява търговска дейност и че не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или стопанството - *по утвърден образец*, прилага се подписана *в оригинал*;

13.7. Декларация за приемане на клаузите на договора за наем - *по утвърден образец*, прилага се подписана *в оригинал*, **заедно** с проекта на договор за наем, който не се попълва и подписва;

13.8. Декларация за оглед на обекта - *по утвърден образец*, прилага се подписана *в оригинал*;

13.9. Декларация за липса на договор за същия обект, като този – предмет на настоящия търг, който е бил прекратен по вина на участника - *по утвърден образец*, прилага се подписана *в оригинал*;

13.10. Ценово предложение - *по утвърден образец*, отговарящо на изискванията в раздел IX от тези условия, което се представя попълнено и подписано *в оригинал*, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "предлагана цена", поставен в плика по т.12.5. от настоящата документация;

13.11. Декларация за техническите характеристики на вендинг автоматите, които ще се поставят на наетите площи – предмет на търга, с включено описание (посочване) на начина, по който ще се осъществи ограничаването на достъпа до кофеиновите напитки за учениците, и как достъпът до тях ще е възможен за служителите в училището - *по утвърден образец*, прилага се попълнена и подписана *в оригинал*;

13.12. Документ на производител (или друг подобен), съдържащ описание на техническите параметри на вендинг апаратите;

13.13. Заверено копие от документ за собственост на автоматите/машините - фактура, договор и пр.

Раздел IX. Ценово предложение

14. Всеки участник в търга има право да представи само едно ценово предложение, съдържащо предлаганата от него месечна наемна цена за квадратен метър.

14.1. Предложението с предлаганата от участника наемна цена (ценовото предложение) е по образец и в него също се посочва наименованието на обекта и името на участника.

14.2. В ценовото си предложение участникът трябва да посочи месечна наемна цена в лева за 1 (един) квадратен метър, която да не е по-ниска от обявената начална месечна наемна цена, посочена в т. 5 от настоящите условия. Предлаганата цена се изписва цифром и словом и ако е налице различие между сумите, ще се вземе предвид изписаната с думи стойност. Посочва се и общата наемна цена за общо 4 кв. м., ако има несъответствие между посочената обща и единичната наемна цена – зачита се посочената единична наемна цена.

14.3. Ценовото предложение следва да бъде подписано и подпечатано от законния или упълномощен представител на участника.

14.4. Ценовото предложение, в което е вписана предлаганата от участника наемна цена се представя в отделен, по-малък, непрозрачен, запечатан плик, който трябва да е с не нарушена цялост и да е с надпис "предлагана цена". Този по-малък плик, съдържащ ценовото предложение се поставя в плика със заявлението за участие по т. 12.5. от настоящите условия.

Раздел X. Изисквания към участниците в търга

15. Участник в търга може да бъде всяко физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец по смисъла на Търговския закон или чуждестранно лице, регистрирано по националното законодателство на държавата, в която е установен кандидата, което отговаря на условията на търга, посочени в настоящите тръжни условия.

15.1. Участникът в търга не трябва да е:

а) обявен в несъстоятелност или да е в производство по несъстоятелност;

б) в производство по ликвидация;

в) лишен от право да упражнява търговска дейност, включително – управител или член на управителен орган на участника, а в случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;

г) осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, включително управител или член на управителен орган на участника.

15.2. Участникът в търга трябва да е собственик на автоматите, които ще постави върху отдадените под наем училищни площи – предмет на търга, което се доказва със заверено с „*вярно с оригинала*“ и подпис копие от документ - фактура, договор и пр., приложен към заявлението.

15.3. Автоматите, които ще постави върху отдадените под наем училищни площи – предмет на търга, трябва да са технически изправни и безопасни за ползване, без да създават риск за живота и здравето. Участникът в търга трябва да представи Технически характеристики на автоматите, които ще постави върху отдадените под наем училищни площи – предмет на търга.

15.4. Вендинг автоматите, които ще бъдат поставени на наетите площи в училището трябва да се поддържат от собственика или негов представител и за негова сметка. При възникване на авария/неизправност в някой от автоматите, същата трябва да бъде отстранена в рамките на 12 часа от съобщаването за това, чрез телефон/факс.

15.5. Вендинг автоматите, които ще бъдат поставени на наетите площи в училището трябва да връщат ресто. Необходими за работа на тези вендинг автомат консумативи (с изключение на ел. ток) се доставят от собственика му – наемателя, и са за негова сметка, а наемодателя осигурява възможност за храняване на вендинг автоматите с ел. енергия (ел. ток), необходима за работата им.

15.6. Вендинг автомата за кафе и топли напитки трябва да предлага поне 6 (шест) вида топли напитки, включително чай, мляко, какао и кафе, **в който обаче достъпът до кофейните напитки трябва да е ограничен (невъзможен) за учениците**, но възможен за служителите в училището. Влаганите в автомата за кафе и топли напитки вещества и продукти се доставят от собственика му – наемателя, като същите трябва да отговарят на нормативните изисквания за безопасност на храните (трябва да са безопасни за човешкото здраве) и да са позволени за употреба в училищата.

15.7. Вендинг автомата за пакетирани и бутилирани стоки (храни и напитки) трябва да предлага поне 8 (осем) вида пакетирани храни – допустими за продажба в училищата, които да не съдържат бързоразвалящи се хранителни продукти, и които да

отговарят на изискванията за здравословно хранене на учениците, съгласно действащото българско законодателство и поне 5 (пет) вида бутилирани напитки, включително и задължително минерална, изворна или трапезна вода.

15.8. Предлагащите чрез вендинг автоматите пакетирани и бутилирани стоки (храни и напитки) трябва да са в срок на годност, да не са с нарушена цялост на опаковката и да отговарят на изискванията на действащото българско законодателство в областта на храните, в т.ч. Закона за храните и поднормативните актове, свързани със специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, със здравословното хранене на учениците, със изискванията за етиктирането и представянето на храните, със изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели и др.

15.9. Предлагащите пакетирани и бутилирани стоки, както и влаганите вещества и продукти за топли напитки трябва да са снабдени с необходимите сертификати за качество и/или сертификати за произход на стоките, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството – оригинал, придружен с превод на български език (ако е необходимо).

Раздел XI. Основанията, при които комисията декласира участник и не разглежда предложения за участие в търга

16. Постъпилите след 16.00 ч. на 23.11.2023 г. предложения/заявления за участие не се допускат до участие в търга и не се разглеждат от комисията.

16.1. Не се разглеждат и предложения, подадени от участник, който не се е явил на обявената дата и час на провеждане на търга. Присъствието на участниците или на техни изрично упълномощени за това представители е задължително при провеждането на търга.

16.2. Нередовно е и не се разглежда и предложение, което:

а) е поставено в не запечатан или в прозрачен плик, или което

б) не отговаря на изискванията на *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен*, и/или на тръжната документация, включително което е в плик с нарушена цялост, както и нечетливо попълнено, или е попълнено на език, различен от български или е с поправки, а също и такава, което

в) не съдържа всички изискуеми документи, посочени в настоящата документация, в т.ч. ако не е представен документ за внесен депозит за участие в търга или представеният такъв не е в оригинал.

16.3. Предложения с описаните в предходните точки от настоящото недостатъци се обявяват от комисията за нередовно и участникът не се допуска до участие в търга (декласират се). Председателят на комисията обявява допуснатите до участие кандидати и тези, които по решение на комисията не се допускат до участие в търга поради неспазване на някое от условията за участие съгласно цитираната общинска наредба и /или тръжната документация, като посочва конкретното основание за това.

16.4. Декласира се и участник, който:

а) не е представил със заявлението за участие някой от изискуемите в документацията документи, подробно посочени по-горе;

б) е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация;

г) е лишен от право да упражнява търговска дейност, включително – управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически

лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;

д) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, включително управител или член на управителен орган на участника;

16.5. Не се допускат до участие кандидатите, които имат прекратени по тяхна вина договори за същия обект, като този – предмет на настоящия търг, а допуснати такива до класиране (оценяване) се дисквалифицират.

16.6. В посочените по-горе в т. 16., т. 16.1., т. 16.2. и т. 16.4. случаи, както и в хипотезата, посочена в последното изречение на т.19.3. от настоящите условия, ценовите предложения на декласираните участници не се разглеждат от комисията.

16.7. Не се допуска до класиране (т.е. дисквалифицира се) участник, който е предложил по-ниска месечна наемна цена от обявената начална такава в т. 5 от настоящите условия.

17. В тридневен срок от провеждане на търга тържната комисия може да провери верността на декларираните от спечелилия търга участник обстоятелства. При констатиране на невярна информация, участникът се декласира, а внесен депозит се задържа. За спечелил търга се обявява следващият класирал се участник.

18. В случай, че в резултат на недопускането на участник по реда на предходната т.16.3. остане само един кандидат, търгът се провежда и участникът се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тържна цена.

Раздел VII. Провеждане на търга и класиране

19. Преди провеждане на търга Директора на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ - гр. Шумен издава отделна заповед, с която назначава комисия, която да го проведе, в състав от трима членове, единият от които е правоспособен юрист. В заповедта за назначаване на тържната комисия от посочените лица се определят нейният председател и членовете. Определят се и резервни членове.

19.1. Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от броя на членовете ѝ.

19.2. В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на търга. В случай, че отсъстват председателят, правоспособният юрист или повече от един член на комисията, търгът се отлага за същия час и място на другия ден. При възникване на обстоятелство, което прави невъзможно откриването или продължаването на отложения при условията на предходната точка търг, се насрочва нов търг.

19.3. Преди да отвори пликите със заявленията за участие в търга, Председателят на комисията прави проверка за присъствието на участниците или на техни представители, което е задължително. Констатациите за това се отразяват в протокола на тържната комисия, а участниците удостоверяват присъствието си в Присъствен лист. Участници в търга или на техни представители, които са дошли след така направената проверка не се допускат в залата и се декласират.

19.4. Когато на търга се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тържна цена.

19.5. Когато на търга не се яви кандидат, търгът се обявява за не проведен и се провежда повторно в деня и часа, посочени в заповедта по чл. 5, ал. 1 от общинската Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, както и в т. 27 от настоящата документация.

19.6. След проверка на присъстващите участници, Председателят на комисията отваря пликовете по т. 12.5. със заявленията за участие само на явилите се кандидати по реда на тяхното постъпване според регистъра, проверява документите на участниците и ги представя на комисията за констатиране дали са изпълнени условията за участието им в търга.

19.7. Председателят на комисията обявява допуснатите до участие кандидати и тези, които по решение на комисията не се допускат до участие в търга поради неспазване на някое от условията за участие, съгласно Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен и/или тръжната документация, като посочва конкретното основание за това.

19.8. В случай, че в резултат на недопускането на участник по реда на предходната точка, остане само един кандидат, търгът се провежда и участникът се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

19.9. Комисията проверява, по отношение на всяко постъпило предложение/заявление, изпълнение ли са изискванията за участие в търга, включително представени ли са всички изискуеми документи. Представените документи се подписват от комисията.

19.10. Тръжната комисия може да поиска в определен от нея срок писмени разяснения и/или документи по предложенията. Тези разяснения не трябва да водят до изменение или допълнение на представените предложения.

19.11. Председателят на комисията отваря пликовете с надпис “предлагана цена” само на допуснатите до участие в търга кандидати. Пликовете на недопуснатите кандидати не се отварят и се прилагат към документацията. Предложенията се подписват от членовете на комисията по търга, оповестяват се гласно от председателя на комисията и се подреждат според размера на предложената цена.

19.12. Участникът, предложил най-високата цена, се обявява за спечелил търга и търгът се закрива. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, търгът продължава между тях с явно наддаване и започва от тази цена. Стъпката се определя по реда на чл.13 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен.*

19.13. Комисията класира първите трима от кандидатите, чиито предложения отговарят в най-голяма степен на предварително обявените условия.

20. За проведения търг комисията изготвя протокол подписан от членовете ѝ, който се представя на Директора на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ - гр. Шумен, в срок от три работни дни след провеждането на търга.

21. Директорът на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ - гр. Шумен със заповед определя участника, спечелил търга, за която се уведомяват участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс (АПК).

21.1. Участниците в търга могат да оспорват по реда на АПК заповедта, с която се определя спечелилия търга участник, в четиринадесет дневен срок от уведомлението по предходната точка.

21.2. Участникът, спечелил търга, се уведомява по реда на АПК за датата на влизане в сила на заповедта, с която се определя спечелилия търга участник.

Раздел XIII. Сключване на договор за наем

22. В четиринадесет дневен срок след изтичане на срока за обжалване на заповедта, с която е определен спечелилият търга кандидат, Директорът на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ - гр. Шумен сключва договор с него.

22.1. Договорът по предходната точка се сключва за срок от 5 (пет) години, в писмена форма и в него задължително се включват условията от предложението на участника, при които е спечелен търга.

22.2. В случай, че спечелилият търга не подпише договора, депозитът му се задържа и комисията в срока по чл. 18, ал. 3 от Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Шумен, служебно обявява за спечелил търга участника, предложил следващата по размер цена. Ако и вторият участник след покана откаже да подпише договора или не се яви за това в 7-дневен срок от получаване на поканата, внесеният от него депозит се задържа и може да се насрочи/обяви нов търг.

22.3. Не се предвиждат обезпечения по изпълнението на договора за наем.

Раздел XIV. Други разпоредби

23. Всички срокове в тази тръжна документация се изчисляват по реда на ГПК.

24. Когато участник в търга представя заверено от него копие от документите - съдържащо гриф „*вярно с оригинала*“, той трябва да е положил подписа си и печат върху тях и при поискване е длъжен да представи оригиналите на комисията за сравнение.

25. Откриването на настоящата процедура не задължава организиращия настоящата тръжна процедура да сключи договор за наем. Организиращият настоящата тръжна процедура не дължи каквото и да е обезщетение на участниците, чиито заявления не са приети, нито в случаите, при които взима решение да не сключва договор.

26. В случай на необходимост, организиращият настоящата тръжна процедура си запазва възможността да изменя документацията, за което всички лица, които са я получили, ще бъдат своевременно уведомени.

27. Провеждането на втори търг в случаите по чл. 10, ал. 2 от *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество*, приета от Общински съвет – Шумен, ще е на 30.11.2023 г. от 13:00 часа в Директорския кабинет, в сградата на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“, находяща се в гр. Шумен, бул. „Мадара“ № 36, при условията, посочени в заповедта за откриване на търга и в настоящите тръжни условия, като документи за участие в повторния търг се подават до 16:00 часа на 29.11.2023 г. в канцеларията/деловодството на ПЕГ „Никола Йонков Вапцаров“ в гр. Шумен, бул. „Мадара“ № 36.

28. За всички неуредени в настоящата тръжна документация въпроси се прилагат съответните разпоредби на действащото българско законодателство и на *Наредбата за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси и за предоставяне под наем и разпореждане с общинско имущество*, приета с Решение № 198 от 25.09.2008 г., последно изм. и доп. с Решение № 163 от 25.06.2020 г. на Общински съвет – Шумен.

Утвърдил, със Заповед № РД11-245/06.11.2023 г.:

Димо Георгиев,
*Директор на ПЕГ „Никола Й. Вапцаров“,
гр. Шумен*